

## **PŘÍLOHA ŠKOLNÍHO ŘÁDU: PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ**

*Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (dále jen Pravidla) jsou zpracovány v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a v souladu s vyhláškami č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři ve znění dalších předpisů a č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných*

### **OBSAH:**

- I. ZÁSADY HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ**
- II. ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI**
- III. PRŮBĚH A ZPŮSOB HODNOCENÍ**
- IV. SPECIFIKA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTŮ PŘI HODNOCENÍ ŽÁKŮ**
- V. HODNOCENÍ ŽÁKA NA VYSVĚDČENÍ**
- VI. KOMISIONÁLNÍ ZKOUŠKY**
- VII. VZDĚLÁVÁNÍ DLE INDIVIDUÁLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PLÁNU**
- VIII. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

### **I. ZÁSADY HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ**

- a) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka v programu Bakaláři, každou známku musí zapsat nejpozději do 3 dnů od udělení klasifikace. Při případné kontrole musí být na jejím základě schopen odůvodnit klasifikaci.
- b) Předmětové komise, resp. vyučující týchž předmětů vycházejí z jednotných základních kritérií hodnocení žáků. Žáci jsou na začátku školního roku s těmito kritérii vyučujícími v jednotlivých předmětech seznámeni.
- c) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů. Po ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů, pokud tomu nebrání závažné důvody (např. nemoc vyučujícího).
- d) Při vypracování domácích písemných prací není dovoleno využívat jakékoliv informační zdroje (celé práce i jejich části v tištěné i elektronické podobě) bez citace, tzn. výslovného uvedení jejich autora a názvu díla, tj. vydávat cizí práci za vlastní. Porušení této zásady bude považováno za pokus o podvod, práce bude hodnocena známkou nedostatečnou a pokus o podvod bude potrestán kázeňským opatřením. Popsaný pokus o podvodné jednání může být v odůvodněných případech považován za porušení zákona 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským.
- e) Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, je nepřipustné zkoušení žáků beze svědků v kabinetech. Výjimka je možná pouze při diagnostikované poruše, kdy je tento způsob doporučen psychologem, odsouhlasen ředitelem školy a při zkoušení je přítomen minimálně jeden další pedagog. Také v případě komisionální zkoušky (viz kapitola VI. Komisionální zkoušky) nedochází k ústnímu zkoušení před kolektivem třídy.
- f) Zkoušení rozvrhne učitel rovnoměrně na celé klasifikační období.
- g) O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, vyučující žáky informuje minimálně týden předem. V jednom dni mohou žáci psát pouze jednu práci tohoto typu.

## II. ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výsledků vzdělávání a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- b) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové),
- d) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
- e) analýzou výsledků činnosti žáka,
- f) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko- psychologických poraden a zdravotnických služeb,
- g) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.

## III. PRŮBĚH A ZPŮSOB HODNOCENÍ

- a) Informace o klasifikaci a chování žáka jsou zákonným zástupcům předávány prostřednictvím školního informačního systému (Bakaláři) a při osobním jednání na třídních schůzkách. Zákonným zástupcům, kteří se nemohli dostavit na školou určený termín, poskytnou učitelé možnost individuální konzultace. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.
- b) Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky a osobnostní posun, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje výhradně na základě průměru známek za příslušné období.
- c) Při určování stupně prospěchu posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
- d) Žákovi, jehož absence ve vyučovacích hodinách v příslušném předmětu činí 25% a více, může vyučující tohoto předmětu stanovit dodatečnou zkoušku. O konání a termínu této zkoušky rozhoduje ředitel školy po projednání s vyučujícím. U nezletilých žáků bude o této zkoušce informován zákonný zástupce žáka prostřednictvím zápisu ve studijním průkazu. Zákonný zástupce svým podpisem potvrdí, že byl s touto informací seznámen. Dodatečná zkouška se koná za přítomnosti dvou vyučujících daného předmětu. O zkoušce se vede zjednodušený záznam.
- e) Zámka z tohoto zkoušení je jednou ze známek, které žák v průběhu pololetí získal.
- f) Vážený průměr známek není závazný pro konečnou klasifikaci na vysvědčení.
- g) Učitel sděluje žákům všechny známky, které bere v úvahu při celkovém hodnocení, na požádání je sděluje rovněž zákonným zástupcům žáka.
- h) Případy žáků zaostávajících ve studiu se projednávají zpravidla na pedagogické radě (listopad, duben) a jsou dány prokazatelně a neprodleně na vědomí zákonnému zástupci žáka třídním učitelem. V mimořádném případě se zaostávání žáka projednává i mimo termín pedagogické rady za přítomnosti ředitele (v případě jeho dlouhodobé nepřítomnosti zástupce ředitele) a třídního učitele. Výsledky jednání sdělí třídní učitel neprodleně prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka.
- i) Třídní učitelé (případně výchovný poradce) informují ostatní vyučující o skutečnostech v osobním životě žáka, které by mohly negativně ovlivnit jeho studijní výsledky.
- j) Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem.
- k) Nelze-li žáka ze závažných důvodů (např. zdravotní) hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín. Náhradní termín pro hodnocení stanoví

ředitel školy individuálně, nejpozději však do 30. 6. téhož kalendářního roku. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1. pololetí nehodnotí.

- l) Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše z 2 povinných předmětů (včetně povinně volitelných), koná z těchto předmětů opravné zkoušky nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální. Žák, který se bez vážné omluvy k vykonání opravné zkoušky nedostaví, je klasifikován z vyučovacího předmětu, z něhož měl konat opravnou zkoušku, stupněm prospěchu nedostatečný.
- m) Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro stanovení jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
- n) Výslednou klasifikaci na konci prvního či druhého pololetí oznámí vyučující žákům na nejbližší vyučovací hodině poté, co uzavřel klasifikaci.
- o) Klasifikace žáků je přístupná i na webových stránkách školy v systému Bakaláři pod přístupovými hesly žáků i zákonných zástupců.
- p) Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, písemně požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Komisionální přezkoušení žáka se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém ředitelem (v případě jeho dlouhodobé nepřítomnosti zástupcem ředitele) se zákonným zástupcem žáka či zletilým žákem.

#### **Kritéria stupňů prospěchu:**

**1 – prospěch výborný** – Žák ovládá požadované poznatky uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené vědomosti a dovednosti pro řešení praktických i teoretických úkolů. Samostatně hodnotí jevy a zákonitosti.

**2 – prospěch chvalitebný** – Žák ovládá poznatky v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně nebo na základě menších podnětů učitele je schopen osvojené vědomosti a dovednosti uplatňovat, nevyskytují se podstatné chyby.

**3 – prospěch dobrý** – Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených vědomostí a dovedností nepodstatné nedostatky, je schopen je uplatňovat s pomocí učitele.

**4 – prospěch dostatečný** – Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených vědomostí a dovedností závažné nedostatky, v uplatňování poznatků se vyskytují závažné chyby, jež ale dovede s pomocí učitele opravit.

**5 – prospěch nedostatečný** – Žák si požadované vědomosti a dovednosti neosvojil, nebo má v osvojených závažné nedostatky, které není schopen opravit ani s pomocí učitele.

#### **Kritéria stupňů chování:**

**Stupeň 1 – velmi dobré** – Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu. Ojedinele se dopouští méně závažných zaviněných porušení povinností.

**Stupeň 2 – uspokojivé** – Chování žáka ve škole je v rozporu s pravidly slušného chování a ustanoveními školního řádu. Žák se dopustil závažného zaviněného porušení povinností nebo se opakovaně dopouští méně závažných zaviněných porušení povinností.

**Stupeň 3 – neuspokojivé** – Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování a ustanoveními školního řádu. Žák se dopustil velmi závažného zaviněného porušení povinností nebo se opakovaně dopouští závažných zaviněných porušení povinností.

Klasifikaci chování stupněm 1 nebo 2 navrhuje třídní učitel, který přitom zohledňuje doporučení ostatních vyučujících. Ve sporných případech rozhoduje ředitel školy na základě doporučení pedagogické rady. O klasifikaci chování stupněm 3 rozhoduje ředitel školy na

základě návrhu třídního učitele případně jiného vyučujícího. Při udělení stupně 2 či stupně 3 z chování bude zdůvodnění po projednání na pedagogické radě zapsáno třídním učitelem do příslušné dokumentace školy. Celkové hodnocení chování v jednom klasifikačním období nemá vliv na celkové hodnocení chování v dalším klasifikačním období.

Za porušování školního řádu se rovněž považují opakované neomluvené pozdní příchody žáků do vyučování nebo na akce organizované školou. Přitom platí pravidlo, že za tři pozdní příchody je uděleno napomenutí třídního učitele. Za případné další pozdní příchody jsou ukládána následná kázeňská opatření.

#### IV. SPECIFIKA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTŮ PŘI HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Podmínky hodnocení žáka za klasifikační období byly stanoveny na základě dohody členů jednotlivých předmětových komisí. V následující tabulce jsou uvedeny pouze základní podmínky hodnocení, kterých musí být dosaženo při klasifikaci každého žáka. V kompetenci každého učitele je ve svém vyučovaném předmětu tyto podmínky rozšířit.

<b>Předmět</b>	<b>Počet požadovaných známek</b>
Český jazyk a literatura	1x ústní zkoušení, 1x slohová práce, 3x písemné zkoušení
Anglický jazyk	1x pololetní práce, 2-3x písemné souhrnné opakování (dle hodinové dotace)
Německý jazyk	1x pololetní práce, 2-3x písemné souhrnné opakování (dle hodinové dotace)
Francouzský jazyk	1x pololetní práce, 2x ústní zkoušení
Ruský jazyk	1x pololetní práce, 1x ústní zkoušení
Matematika	2x čtvrtletní písemná práce, 3x písemný test
Základy přírodních věd	2-3x písemný test (dle hodinové dotace)
Hospodářský zeměpis	1x ústní zkoušení, 2-3x písemný test (dle hodinové dotace)
Zeměpis CR	1x ústní zkoušení, 3x písemný test
Dějepis	1x ústní zkoušení, 2x písemné zkoušení
Dějiny kultury	1x ústní zkoušení, 2x písemné zkoušení
Základy společenských věd	3x písemné zkoušení
Informační technologie	3x písemný test
Ekonomika	1x ústní zkoušení, 3x písemný test
Ekonomika CR	1x ústní zkoušení, 3x písemný test
Technika služeb CR	1x ústní zkoušení, 4x písemný test
Účetnictví	2x čtvrtletní písemná práce, 1x ústní zkoušení, 4x písemný test
Písemná komunikace	2x čtvrtletní písemná práce, 5x měsíční opis
Právo	3.roč.- 3x písemný test, 4.roč.- 1x ústní zkoušení, 2x písemný test
Fiktivní firma	minimálně 4 známky (písemný test, aktivita, skupinová práce)
Aplikovaná psychologie	1x ústní zkoušení, 2x písemné zkoušení
Tělesná výchova	komplexní hodnocení žáků na základě jejich výsledků z jednotlivých disciplín, přístupu k TEV, aktivní účasti na hodinách TEV, osobního zlepšení a snahy

## V. HODNOCENÍ ŽÁKA NA VYSVĚDČENÍ

Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje výsledky hodnocení ve vyučovacích předmětech a hodnocení chování; nezahrnuje hodnocení v nepovinných předmětech. Celkové hodnocení se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

**prospěl(a) s vyznamenáním** - není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a jeho chování je hodnoceno jako velmi dobré.

**prospěl(a)** - není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný.

**neprospěl(a)** - je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný

**nehodnocen(a)** – uvede se u příslušného předmětu místo stupně prospěchu, není-li možné žáka z tohoto předmětu hodnotit

**uvolněn(a)** - uvede se u příslušného předmětu místo stupně prospěchu, pokud je žák z vyučování některého předmětu zcela uvolněn

## VI. KOMISIONÁLNÍ ZKOUŠKY

Komisionální zkoušky se konají v těchto případech:

- a) **jedná-li se o opravnou zkoušku** - žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví bez řádné omluvy, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.
- b) **požádá-li zletilý žák či zákonný zástupce nezletilého žáka o přezkoušení z důvodu pochybností o správném hodnocení** - Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat o komisionální přezkoušení žáka ředitele školy; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka. V příslušném pololetí může být žák přezkoušen z daného předmětu pouze jednou.
- c) **zjistí-li ředitel školy porušení pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků** - ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení. Termín komisionálního přezkoušení stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu.
- d) **podá-li žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka žádost o přestup z jiné střední školy nebo v případě změny oboru vzdělání.**

Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Podrobnosti týkající se konání komisionální zkoušky včetně složení komise pro komisionální zkoušky a způsobu vyrozumění žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka o výsledcích zkoušky stanoví ředitel školy a zveřejní je na přístupném místě ve škole. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky - klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol. Nedostaví-li se žák ke komisionální zkoušce z vážných důvodů, omluví svou nepřítomnost písemně s uvedením

důvodu řediteli školy. Závažnost důvodů, pro které se žák ke komisionální zkoušce nedostavil, posoudí ředitel školy. Uzná-li ředitel školy omluvu žáka, určí žákovi náhradní termín zkoušky. Neuzná-li ředitel školy omluvu žáka, žák z komisionální zkoušky neprospěl. Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

## **VII. PRŮBĚH A ZPŮSOB HODNOCENÍ VE VZDĚLÁVÁNÍ DLE INDIVIDUÁLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PLÁNU**

- a) Žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami, mimořádně nadanému žákovi nebo žákovi, který má jiné závažné důvody (např. zdravotní), může ředitel povolit na jeho žádost (u nezletilého žáka na žádost zákonných zástupců) individuální vzdělávací plán.
- b) Průběh a způsob hodnocení výsledků vzdělávání žáka je vždy součástí individuálního vzdělávacího plánu.
- c) V případě žáků se speciálními vzdělávacími potřebami respektuje průběh a způsob hodnocení doporučení školského poradenského zařízení a u žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu z jiných závažných důvodů bude průběh a hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanoven v souvislosti se zvláštní organizací výuky.

## **VIII. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

Výchovnými opatřeními se rozumí pochvaly a jiná ocenění a kázeňská opatření.

### **POCHVALY A JINÁ OCENĚNÍ**

- a) Žák naší školy má právo, aby jeho aktivní přístup k životu ve škole byl oceněn.
- b) Za příkladné chování, za statečný čin nebo jiné mimořádné skutky může být žák oceněn následujícími způsoby:
  - ústní pochvalou učitele, třídního učitele nebo zástupce ředitele školy
  - písemnou pochvalou třídního učitele nebo ředitele školy, která je vždy současně zaslána zákonným zástupcům
  - jiným oceněním, například věcnou odměnou udělenou ředitelem školy
- c) Třídní učitel nebo ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo z podnětu ostatních vyučujících (příp. jiných osob) udělit pochvalu:
  - za mimořádný projev lidskosti, občanské, nebo školní iniciativy, záslužný, nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci může být žákovi udělena pochvala nebo jiné ocenění, a to na základě rozhodnutí ředitele školy po projednání v pedagogické radě
  - za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci může být žákovi udělena pochvala nebo jiné ocenění, a to třídním učitelem po projednání s ředitelem školy
  - ředitel školy může udělovat pochvaly a jiná ocenění na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě návrhu jiné právnické či fyzické osoby, informuje o udělení prokazatelným způsobem žáka a zákonné zástupce nezletilého žáka a zajistí zaznamenání pochvaly nebo jiného ocenění do dokumentace školy (resp. žáka)
  - třídní učitelé mohou udělovat pochvaly a jiná ocenění z vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících, informují o udělení prokazatelným způsobem žáka a zákonné zástupce nezletilého žáka a zajistí zaznamenání pochvaly nebo jiného ocenění do dokumentace školy (resp. žáka)

## **KÁZEŇSKÁ OPATŘENÍ**

Jestliže žák poruší školní řád nebo se jinak dopustí hrubého porušení společného soužití a neetického chování, může mu být uděleno některé z uvedených výchovných opatření:

- napomenutí třídního učitele
  - důtka třídního učitele
  - důtka ředitele školy
  - podmíněné vyloučení žáka
  - vyloučení žáka ze školy
- a) V případě porušení školního řádu udělí třídní učitel kázeňské opatření neprodleně po vyšetření zaviněného porušení povinností.
- b) Rozhodnutí o udělení napomenutí nebo důtky oznámí třídní učitel neprodleně řediteli školy, žáka o uděleném výchovném opatření informuje jasně a přiměřeně jeho věku a rozumovým schopnostem. Udělení výchovného opatření zaznamená do dokumentace.
- c) Při udělení důtky ředitele školy postupuje obdobně.
- d) O uděleném výchovném opatření je vyrozuměn zákonný zástupce nezletilého žáka, v případě zletilých žáků jejich rodiče, popř. osoby, které vůči nim plní vyživovací povinnost, prokazatelným způsobem.
- e) V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel vyloučí žáka ze školy.
- f) O vyloučení žáka ze školy (včetně podmíněného) rozhoduje ředitel školy do 2 měsíců ode dne, kdy se o zaviněném porušení povinností žáka dozvěděl, nejdéle však do 1 roku ode dne, kdy se žák zaviněného porušení povinností dopustil. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu.
- g) Při rozhodnutí ředitele školy o udělení podmíněného vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku.
- h) Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanoveného školským zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. Rozhodnutí o vyloučení ze školy může být vydáno po zvláště závažném zaviněném porušení povinností i bez předchozího podmíněného vyloučení.
- i) Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- j) Za závažné porušení školního řádu je také považováno například přechovávání zbraní, drog, výbušnin, omezování osobní svobody spolužáků, krádež, vandalské ničení školního inventáře, hrubé chování k pracovníkům školy i ke svým spolužákům.
- k) Při stanovování výchovných opatření je doporučeno při zvážení všech okolností udělit žákovi:
- napomenutí třídního učitele, dosáhne-li žák počtu 1 neomluvené vyučovací hodiny
  - důtku třídního učitele, dosáhne-li žák 2 až 8 neomluvených vyučovacích hodin
  - důtku ředitele školy, dosáhne-li žák 9 až 16 neomluvených vyučovacích hodin, současně s tím se žák hodnotí druhým stupněm z chování
  - podmíněné vyloučení ze školy, dosáhne-li žák 17 a více neomluvených vyučovacích hodin, současně s tím se žák hodnotí třetím stupněm z chování
- l) O udělených výchovných opatřeních je informována pedagogická rada školy.